

UPUTSTVO KORISNICIMA O PRAVDANJU SREDSTAVA DODIJELJENIH OD STRANE SPORTSKOG SAVEZA GRADA MOSTARA

Ovim uputstvom se uređuje način pravdanja namjenskog utroška novčanih sredstava dodijeljenih od Sportskog saveza Grada Mostara.

Korisnici dostavljaju pravdanje putem aplikacije SSGM-a.

Prilikom pravdanja dodijeljenih sredstava korisnik je dužan voditi računa o sljedećem:

1. Sva plaćanja se moraju obavljati preko računa otvorenog u banci. Izuzetak predstavljaju gotovinska plaćanja čiji ukupni iznos ne smije biti veći od 500,00 KM, a pojedinačni računi ne smiju prelaziti 200,00 KM.
Također, izuzetak je i gotovinsko plaćanje u stranoj valuti ino dobavljaču čiji ukupni iznos ne smije preći 3.000,00 EUR.
2. Isplate fizičkim osobama moraju biti isplaćene putem banke i na iste obračunati porezi i doprinosi.
3. Dokaz o izvršenom plaćanju predstavlja faktura, kopija uplatnice i izvod sa banke na kojem se vidi da je plaćanje izvršeno.
4. Dokaz o izvršenom plaćanju fizičkoj osobi predstavlja kopija Ugovora o radu /Ugovor o djelu/Ugovor o autorskom honoraru, uplatnice i kopije izvoda sa banke kao dokaz o izvršenom plaćanju.
5. Dokaz o plaćanju najamnine prostora je Ugovor o najmu, kopija uplatnice i kopija izvoda sa banke na kojem se vidi da je plaćanje izvršeno.
6. Plaćeni računi režija za prostore koji nisu u vlasništvu Korisnika su prihvatljivi u slučaju kada se kao dokaz dostave računi, Ugovor o zakupu sa pravnom/fizičkom osobom na koju računi glase, uplatnice i kopije izvoda sa banke na kojem se vidi da je plaćanje izvršeno.
7. Računi za gorivo su prihvatljivi samo u slučaju kada korisnik ima vozilo registrirano na ime kluba ili kada kao dokaz priloži Ugovor/račun o najmu vozila od rent-a car-a.
8. SSGM će refundirati trošak plaćene kotizacije na način da će isti uplatiti sredstva korisniku nakon što korisnik dostavi račun za kotizaciju, uplatnicu i izvod sa banke kao dokaz o plaćanju.

Prilikom pravdanja sredstava treba voditi računa o svrsi navedenoj u zahtjevu korisnika kojim je tražena financijska pomoć od SSGM-a, te odobrena sredstva pravdati isključivo u svrhu koja je zahtijevana.

Npr., ako je korisnik u zahtjevu tražio sredstva za prijevoz, pravdati isključivo računima za prijevoz, ne može se pravdati npr. nabavkom opreme ili održavanjem terena, dvorane i sl.
Također, sredstva tražena za pomoć pri organiziranju određene manifestacije pravdati isključivo troškovima vezanim za tu manifestaciju.

Pravdanja koja ne budu isključivo vezana uz namjenu za koju su sredstva odobrena neće se prihvatiti kao validna.

Prilikom pravdanja sredstava korisnici ne mogu dostavljati dokumentaciju kojom su izvršili pravdanje kod drugih organa vlasti. U slučaju da se utvrdi da je korisnik istom dokumentacijom izvršio pravdanje kod drugih organa vlasti, sredstva će se smatrati neopravdanima.